

Управление образования администрации
Тяжинского муниципального района Кемеровской области
муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Итатская коррекционная общеобразовательная школа-интернат»
(МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат»)

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
от 30.08.2016 г. № 8

Утверждаю:
Директор школы _____ О.В.Гурских
Приказ № 93 от 30.08.2016г.

**Положение о формах, периодичности и порядке проведения
текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
обучающихся с умственной отсталостью и основании перевода
обучающихся в следующий класс**

1. Общие положения

1.1. Основной задачей оценивания образовательных достижений и проведения промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям адаптированных основных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом №1599 от 19 декабря 2014 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Приказ МОиН №1599 от 14 декабря 2014 г., зарегистрирован Минюст № 35850 от 03.02.2015), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) - далее ФГОС О у/о, Уставом МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат».

1.3. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости, а также основания перевода обучающихся в следующий класс.

1.4. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией

обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программ учебных предметов, предусмотренных ФГОС О у/о.

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных адаптированной основной общеобразовательной программой.

1.8. Промежуточная аттестация в МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат» проводится со второго класса (второе полугодие).

1.9. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении, за степень усвоения обучающимися Федерального государственного образовательного стандарта, определенного адаптированной основной общеобразовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.10. Промежуточная аттестация обучающихся с легкой умственной отсталостью подразделяется на четвертную промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам четверти, а также итоговую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются адаптированной основной общеобразовательной программой.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с легкой умственной отсталостью:

2.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС О у/о;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.1.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть адаптированной основной общеобразовательной программы.

2.1.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.1.4. Формами текущего контроля успеваемости могут быть: устные и письменные индивидуальные опросы; самостоятельные и проверочные работы; устные и письменные контрольные работы.

Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся учитель определяет самостоятельно в соответствии с учебной программой предмета с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

Заместитель директора по учебной работе Школы контролирует организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.1.5. При оценивании устных ответов обучающихся учитель руководствуется критериями и нормами оценок (приложение №1). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ обучающихся.

2.1.6. Письменная работа проверяет усвоение обучающимися материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности обучающегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности обучающегося. При оценке письменной работы, проверяется освоение обучающимися основных норм орфографической грамотности. При оценивании письменных работ обучающихся учитель руководствуется критериями и нормами оценок (приложение №1)

2.1.7. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в классный журнал непосредственно на данном уроке. Проверка письменных работ должна быть осуществлена учителем в течение трех дней, следующих за днем сдачи этих работ.

2.1.8. Если за контрольную работу обучающиеся получили более 50% неудовлетворительных отметок, то учитель обязан отработать тему на следующем уроке.

2.1.9. Учителю запрещается выставлять текущую отметку за поведение обучающегося на уроке или на перемене, отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов, неудовлетворительную оценку после длительного отсутствия обучающегося, за работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.1.10. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых предметных результатов освоения АООП МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат» .

2.1.11. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по балльной системе (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно).

2.1.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года и первого полугодия второго класса осуществляется без фиксации

достижений обучающихся в виде отметок по балльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.1.13. Для обучающихся, поступающих в МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат» без документов, при необходимости, организуется диагностическая аттестация по русскому языку и математике, с целью подтверждения права обучения в том или ином классе.

2.1.14. Отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти на основе текущих отметок успеваемости:

- в 1 классе, 2 классе (1 полугодие) безотметочным способом с выставлением качественной оценки «усвоил» / «не усвоил» - по четвертям;

- во 2 классе (со 2 полугодия), в 3-9 классах по четвертям с применением балльной отметки (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно).

2.1.15. Текущая аттестация обучающихся по индивидуально-групповым коррекционным занятиям, обязательным индивидуальным и групповым коррекционным занятиям -осуществляется без фиксации их достижений в журналах в виде отметок по балльной шкале.

2.1.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1,2 классов(1 полугодие) осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям)несовершеннолетних по достижению планируемых образовательных результатов согласно АООП.

2.1.17. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних сведения о результатах контроля путём выставления отметок в дневники обучающихся.

2.1.18. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.1.19. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.1.20. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.2. *Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с ТМНР (вариант 2):*

2.2.1. Текущая аттестация обучающихся включает в себя полугодовое оценивание результатов освоения СИПР, разработанной на основе АООП образовательной организации.

2.2.2. В соответствии с требованиями ФГОС к АООП для обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с ТМНР (вариант 2)

результативность обучения каждого обучающегося оценивается с учетом особенностей его психофизического развития и особых образовательных потребностей. В связи с этим требования к результатам освоения образовательных программ представляют собой описание возможных результатов образования данной категории обучающихся в СИПР.

2.2.3. Выявление результативности обучения происходит в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ и др. При предъявлении и выполнении всех видов заданий обучающимся должна оказываться помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и жестовые инструкции; задания по подражанию, совместно распределенным действиям и др.

2.2.4. При оценке обучения важно учитывать особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося, степень самостоятельности ребенка; затруднения обучающихся в освоении отдельных предметов (курсов) и даже образовательных областей, которые не должны рассматриваться как показатель неуспешности их обучения и развития в целом.

2.2.5. Система оценки отражает взаимодействие следующих компонентов:

- что обучающийся знает и умеет,
- что из полученных знаний и умений он применяет на практике,
- насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.

2.2.6. Оценка основывается на качественных критериях по итогам выполняемых практических действий: «выполняет действие самостоятельно», «выполняет действие по инструкции» (вербальной или невербальной), «выполняет действие по образцу», «выполняет действие с частичной физической помощью», «выполняет действие со значительной физической помощью», «действие не выполняет»; «узнает объект», «не всегда узнает объект», «не узнает объект».

2.2.7. В случае затруднений в оценке сформированности действий, представлений в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у ребенка нарушений, следует оценивать его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты.

2.2.8. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в форме «усвоил»/ «не усвоил».

2.3. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов (дневник обучающегося), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю либо секретарю школы.

3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся с легкой умственной отсталостью.

3.1.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС О у/о;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения адаптированной основной общеобразовательной программы.

3.1.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.1.3. *Промежуточная аттестация (четвертная) обучающихся в переводных классах может проводиться в следующих формах:*

- контрольная работа;
- диктант;
- контрольное списывание;
- тесты (различных типов, адаптированные к возможностям воспитанников)

3.1.4. К промежуточной четвертной аттестации допускаются все обучающиеся 2-9 классов. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут быть освобождены от данной процедуры (при условии, что они успевают по всем предметам).

3.1.5. Обучающиеся, успевающие на «5» по каким-то дисциплинам, могут быть освобождены от четвертного итогового контроля по этим дисциплинам (по решению педсовета школы).

3.1.6. Расписание промежуточной четвертной аттестации составляется зам. директора по УР, утверждается директором школы, доводится до сведения обучающихся.

3.1.7. Тесты по предметам, задания для контрольных работ, тексты контрольных диктантов разрабатываются учителем по данному предмету и рассматриваются на заседании методического объединения учителей.

3.1.8. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по балльной системе (5-отлично, 4-хорошо, 3-удовлетворительно, 2-неудовлетворительно).

3.1.9. Отметки за четверть выставляются с учетом текущей успеваемости,

контрольных, самостоятельных и практических работ. При наличии спорных текущих отметок обучающийся должен быть опрошен еще раз или приоритет отдается отметке за контрольную работу. Четвертные отметки выставляются за 2 дня до окончания четверти, года. На основании четвертных отметок выставляется отметка за год.

3.1.10. Отметки по предмету за четверть выставляются при наличии не менее двух отметок текущего контроля при одночасовой учебной нагрузке по предмету и более четырех отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

3.1.11. Обучающиеся, временно обучавшиеся в санаторных школах, в школах при лечебных учреждениях и в оздоровительных лагерях, аттестуются на основе отметок, полученных в этих учебных заведениях. В случае отсутствия отметок приказом по школе создается комиссия из числа учителей, работающих в классе, для проведения собеседования с обучающимися по изученным темам. Решение комиссии оформляется протоколом.

3.1.12. Контрольные работы проводятся в течение последних 15 календарных дней четверти по графику проведения контрольных работ, который вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за неделю до начала проведения работ.

3.1.13. При неудовлетворительной отметке по контрольной работе обучающемуся до окончания четверти предоставляется возможность повторно выполнить работу с использованием дополнительных вариантов заданий и текстов.

3.1.14. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- 1) по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
- 2) в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
- 3) по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов.

Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора Школы.

3.1.15. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших более половины учебного времени, решается в индивидуальном порядке на Педагогическом совете с соблюдением прав обучающихся и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних. В отсутствие текущих отметок, позволяющих аттестовать обучающегося за четверть, срок промежуточной аттестации переносится и устанавливается новый срок аттестации с учётом возможностей обучающегося по ликвидации академической задолженности. Решение Педагогического совета о переносе и установке в этом случае нового срока аттестации обучающегося утверждается приказом директора.

3.2. К годовой промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

3.2.1. Годовая аттестация включает в себя:

- а) проверку техники чтения;
- б) Диктант (контрольное списывание) с грамматическим заданием;

б) контрольную работу по математике;

в) контрольную работу по профессионально– трудовому обучению (5-9 класс), биологии, географии (6-9 класс), истории (7-9 класс).

3.2.2. В конце учебного года во 2-х -9 х классах в период с 15 мая по 20 мая организуется проведение итоговых контрольных работ с целью осуществления проверки освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана. Тексты и задания годовых контрольных работ готовятся учителями и рассматриваются на методическом объединении учителей.

Годовые контрольные работы проводятся по утвержденному директором школы расписанию, которое вывешивается для ознакомления всех участников образовательных отношений не позднее, чем за 10 дней до их проведения. В расписании предусматривается:

- не более одной контрольной работы в день;
- проведение контрольных работ на 2- 3 уроках.

Для проведения годовых контрольных работ создаются комиссии в составе учителя, ведущего преподавание, и ассистента - учителя той же школьной методической службы. Состав комиссий утверждается директором Школы.

3.2.3. Отметки за год по учебным предметам должны быть выставлены до 25 мая . В 1 классах отметки не выставляются. Педагогическим советом принимается решение об освоении обучающимися первого класса программ учебного года до 25 мая текущего года.

3.2.4. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется педагогом на основании среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации.

3.2.5. Итоговая отметка успеваемости по учебному предмету (кроме отметки «отлично»), выведенная на основе четвертных отметок успеваемости может быть повышена до следующей по порядку отметки (т.е. на один балл), если обучающимся в течение соответствующего учебного года продемонстрированы внеучебные достижения, соответствующие планируемыми предметным результатам освоения АООП.

3.2.6. Под внеучебными достижениями обучающихся понимается приобретение обучающимися личного опыта успешной учебной, трудовой и иной социально значимой деятельности в рамках:

- реализации индивидуальных и групповых учебных проектов (работ), не предусмотренных АООП (рабочими программами учебных предметов) в качестве обязательных;
- участия в школьных предметных олимпиадах, соревнованиях и иных конкурсных мероприятиях.

3.2.7. Основной формой фиксации внеучебных достижений обучающихся является индивидуальное портфолио обучающегося, представляющее собой совокупность сведений о содержании приобретенного опыта (компетентности), о виде, месте и времени (продолжительности) осуществления деятельности, в

рамках которой он приобретен, а также различных документов (грамот, дипломов), подтверждающих достигнутые при этом результаты.

3.2.5. Положительная итоговая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

3.2.6. Итоговые отметки выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета Школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к итоговой аттестации обучающихся. В личное дело обучающихся 1 классов вносится запись об усвоении программ учебного года.

3.2.7. Письменные работы обучающихся, полученные в ходе годовой промежуточной аттестации хранятся в личном деле обучающегося.

3.2.8. Классные руководители итоги годовой аттестации и решение Педагогического совета школы о переводе обучающихся обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или промежуточной аттестации - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с указанием даты ознакомления и сроках ликвидации задолженности.

3.2.9. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего с результатами промежуточной аттестации, им предоставляется возможность (на основании письменного заявления родителей) обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и на основании решения данной комиссии пройти повторно аттестацию по соответствующему предмету.

3.2.10. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.2.11. Все материалы, включая протоколы аттестации, сдаются на хранение заместителю директора по УР.

3.2.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Педагогическим советом МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат» для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних:

а) выезжающих на российские соревнования, конкурсы и иные подобные мероприятия;

б) отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

в) для иных обучающихся (в особых случаях) по решению педагогического совета.

3.2.13. Вопросы, связанные с досрочным прохождением промежуточной аттестации, рассматриваются на Педагогическом совете.

3.2.14. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.2.15. Аттестационные материалы и анализ проведения промежуточной аттестации, хранятся в делах МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат» в течение пяти лет.

3.2.16. По истечении сроков хранения аттестационные материалы, анализы и протоколы в установленном порядке подлежат уничтожению.

3.2.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и Педагогического совета школы.

3.3.Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся с умеренной, тяжелой, глубокой умственной отсталостью, с ТМНР.

3.3.1.Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой оценку результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребёнка по итогам учебного года.

3.3.2.Для организации аттестации обучающихся рекомендуется применять метод экспертной группы (на междисциплинарной основе). Она объединяет разных специалистов, осуществляющих процесс образования и развития ребенка, с участием законных представителей обучающегося. Задачей экспертной группы является выработка согласованной оценки достижений ребёнка в сфере жизненных компетенций. Основой служит анализ результатов обучения ребёнка, динамика развития его личности.

3.3.3.Результаты анализа должны быть представлены в удобной и понятной всем членам группы форме оценки, характеризующей наличный уровень жизненной компетенции.

3.3.4. По итогам освоения отраженных в СИПР задач и анализа результатов обучения составляется развернутая характеристика учебной деятельности ребёнка, оценивается динамика развития его жизненных компетенций.

3.3.5.Промежуточная (годовая) аттестация осуществляется в течение последних двух недель учебного года путем наблюдения за выполнением обучающимися специально подобранных заданий, позволяющих выявить и оценить результаты обучения.

3.3.6.Выявление результативности обучения должно происходить вариативно с учетом психофизического развития ребенка в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ и др. При предъявлении и выполнении всех видов заданий обучающимся должна оказываться помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и жестовые инструкции; задания по подражанию, совместно распределенным действиям и др.

3.3.7.При оценке результативности обучения важно учитывать особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося, степень самостоятельности ребенка; затруднения обучающихся в освоении отдельных предметов (курсов) и даже образовательных областей, которые не должны рассматриваться как показатель неуспешности их обучения и развития в целом.

3.3.8.Система оценки результатов отражает степень выполнения обучающимся СИПР, взаимодействие следующих компонентов:

- что обучающийся знает и умеет на конец учебного периода,
- что из полученных знаний и умений он применяет на практике,
- насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.

3.3.9. Оценка выявленных результатов обучения осуществляется в оценочных показателях, основанных на качественных критериях по итогам выполняемых практических действий: «выполняет действие самостоятельно», «выполняет действие по инструкции» (вербальной или невербальной), «выполняет действие по образцу», «выполняет действие с частичной физической помощью», «выполняет действие со значительной физической помощью», «действие не выполняет»; «узнает объект», «не всегда узнает объект», «не узнает объект».

3.3.10. В случае затруднений в оценке сформированности действий, представлений в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у ребенка нарушений, следует оценивать его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты.

3.3.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется в форме «усвоил»/ «не усвоил».

4. Порядок перевода обучающихся с умственной отсталостью в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Формы и сроки прохождения промежуточной аттестации определяются Педагогическим советом Школы. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Школе создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора Школы.

4.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних, направляются на психолого-медико-педагогическую комиссию – ПМПК - для уточнения образовательного маршрута – переводятся на второй вариант АООП либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения ребенка в письменной форме.

5.Права и обязанности участников образовательного процесса в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся

5.1. Администрация Учреждения:

- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и форму проведения промежуточной аттестации;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации;
- после завершения промежуточной аттестации организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

5.2. Учителя, участвующие в промежуточной аттестации:

- готовят аттестационный материал для проведения всех форм промежуточной аттестации по предметам;
- организуют консультационную помощь обучающимся при подготовке к промежуточной аттестации.

5.3. Классные руководители:

- организуют явку учеников на промежуточную аттестацию;
- доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних итоги промежуточной аттестации;
- сообщают о неудовлетворительных отметках, полученных в период промежуточной аттестации.

6.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних:

- вправе быть информированы (нормативные акты, сроки, форма проведения, расписание, консультаций), вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации по учебному предмету обратиться в установленном порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ «Итатской коррекционной школы-интерната»;
- обязаны соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- обязаны вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- обязаны информировать администрацию школы об обстоятельствах, препятствующих прохождению промежуточной аттестации (досрочные экзамены, болезнь, выезд на лечение, соревнования и др.);
- обязаны оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий

класс условно.

6.5. Обучающийся:

- имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат»;
- обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7. Заключительные положения

7.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования или Устава образовательной организации в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено.

7.3. Настоящее Положение может быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат», изменения типа и (или) реорганизации.

7.4. Руководители и педагогические работники МКОУ «Итатская коррекционная школа-интернат» несут предусмотренную трудовым законодательством РФ дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.